

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (ODP) *ป้อนข้อมูลเฉพาะช่องที่ห้าม*

ชื่อหน่วยงาน

หน่วยงานกรอกข้อมูล

จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

รวมการประเมิน

1/2561

โปรแกรมสรุปลงมืออัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

| ปี | จำนวนข้าราชการทั้งหมด (ต้องไม่น้อยกว่า 30%) | จำนวนพนักงานราชการทั้งหมด (ต้องไม่น้อยกว่า 30%) | สรุปแผน-ผลการพัฒนา | |
|------|---|---|---|------------------------------|
| | | | จำนวนข้าราชการทั้งหมด (ต้องไม่น้อยกว่า 30%) | ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า 30%) |
| 2561 | 30 | 19 | 9 | 47.37 |
| 2562 | 30 | 19 | 9 | 47.37 |

| สรุปยอดผลการพัฒนาตามผู้ทักษะ/คุณลักษณะ (คน) | | สรุปวิธีการพัฒนา (คน) | |
|---|----|------------------------------------|----|
| 1) ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน (SO, ยุทธศาสตร์ฯ) | 0 | 1) หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | 8 |
| 2) ภาษา (SO) | 0 | 2) ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 0 |
| 3) ทักษะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม (SO, ยุทธศาสตร์ฯ, คุณลักษณะ) | 6 | 3) E-learning | 0 |
| 4) ทักษะการบริการ (SO) | 0 | 4) ชุมชนนักปฏิบัติ | 20 |
| 5) ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต (SO) | 20 | 5) อื่นๆ (การส่งงาน การมอบหมายงาน) | 0 |
| 6) ทำงานเป็นทีม (SO) | 0 | | |
| 7) ทัศนคติพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถ (SO, ยุทธศาสตร์ฯ) | 0 | | |
| 8) กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน (ยุทธศาสตร์ฯ) | 0 | | |
| 9) การใช้เทคโนโลยี (ยุทธศาสตร์ฯ, ยุทธศาสตร์ฯ) | 2 | | |
| 10) ทักษะการคิด (SO, ยุทธศาสตร์ฯ) | 0 | | |

แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินปี 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินปี 2: รายงานภายในพ.ค.)

| ที่ | ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกจากงานคนละ 1 หลักสูงสุด) | ประเภทตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก) | ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา | ความสอดคล้องตามความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนนประเมินตามการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก) | ช่วงเวลา/สถานที่ที่จะพัฒนา | ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพิจารณา | วิธีการพัฒนา/หรือระบบที่ได้รับ (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนนประเมินตามการพัฒนา | *คะแนนประเมินการพิจารณาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | **คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น |
|-----|---|--------------------------------|---------------------------------------|---|---|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------|---|---|
| 1 | นายชัยยุทธ สมันธ์ | ข้าราชการ | การจัดทำระบบทะเบียนเอกสารรายครัวเรือน | การใช้เทคโนโลยี | 3 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | พ.ย.-60 | การจัดทำระบบทะเบียนเอกสารรายครัวเรือน | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | 4 | 5 | 5 |
| 2 | นายบรรณภัทร อ่อนคล้าย | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 3 | นายอุดม ตาเขียววงศ์ | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 4 | นายสุเมธราช เจริญศักดิ์ | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 5 | นายเฉลิมชัย แซ่จิว | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 6 | นายชัยวัฒน์ สุรินทร์ | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 7 | นายธานี กองอ่อน | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 8 | นายสามารถ บุตรธรรม | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 9 | นายชนะ ทองเย็น | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด | 2 | หน่วยงานบริหารจัดการตนเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนนักปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |

*ไม่ต้องระบุแบบประเมินความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะอื่น และผู้ประเมินชื่อ

5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะดีมาก

4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะดี

3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะพอใช้

2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะพอควร

1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะน้อย

** โดยที่คะแนนรวมประเมินต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะดี

4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะพอใช้

3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะพอควร

2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะพอใช้

1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะน้อย

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|-------------------|--|----------------------------|---|---|---------------------------|---------|--|---------------------------|---|---|---|
| 10 | นายศุภกร สุคนธา | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 2 | 2 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 11 | นายอัศวิน ศรีถาวร | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 2 | 2 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 12 | นายสุเมธ จันทระพิชญ์ | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 2 | 2 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 13 | นายไพโรจน์ มาแรง | ข้าราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 2 | 2 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 4 | 4 |
| 14 | นางสาวกมลพร พุทธิภานต์ | ข้าราชการ | smart officer | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 2 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงาน อื่น | ต.ค.-60 | smart officer | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 4 | 4 |
| 15 | นางสาวกิริยา แสงบุตร | ข้าราชการ | smart officer | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 2 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงาน อื่น | ต.ค.-60 | smart officer | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 4 | 4 |
| 16 | นางสาวฉวีมาลี เจริญศักดิ์ | ข้าราชการ | smart officer | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 2 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงาน อื่น | ต.ค.-60 | smart officer | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 4 | 4 |
| 17 | นางสาวรุ่งฤดี อีระพงษ์งามกุล | ข้าราชการ | smart officer | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 2 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงาน อื่น | ต.ค.-60 | smart officer | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 4 | 4 |
| 18 | นางสาวฉวีมาลี เจริญศักดิ์ | ข้าราชการ | smart officer | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 2 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงาน อื่น | ต.ค.-60 | smart officer | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 4 | 4 |
| 19 | นางดวงกมล เปรมอำพล | ข้าราชการ | smart officer | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 2 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงาน อื่น | ต.ค.-60 | smart officer | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 4 | 4 |
| 20 | นางสิริกัญญา จันทร์ทิพย์ | พนักงาน ราชการ | การจัดทำระบบทะเบียนเกษตรกร รายครัวเรือน | การใช้เทคโนโลยี | 2 | 4 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | พ.ย.-60 | การจัดทำระบบทะเบียน เกษตรกรรายครัวเรือน | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | 2 | 5 | 5 |
| 21 | นายศุภกมล จิตมูล | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 22 | นางสาวดวงเดือน บัวอสา | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 23 | นางสาววันเพ็ญ นามวิชา | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 24 | นายศักดิ์ศิริ เจ็นอำนวย | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 25 | นางสาวแสงฝัน แก้วดำนจาก | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 26 | นายศุภวัฒน์ ศรีแก้ว | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 27 | นายอานันท์ ทองแดงเจริญ | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |
| 28 | นายอัครเดชพงษ์ แก้วใส | พนักงาน ราชการ | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ความรู้ผลิตภัณฑ์/ซื้อพัสดุ | 1 | 1 | หน่วยงานการจัด อบรมเอง | ม.ค.-61 | ระเบียบการเงินและพัสดุ | ชุมชนกับปฏิบัติ | 2 | 3 | 4 |