



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร/โทรสาร ๐ ๓๘๒๘ ๕๒๕๖

ที่ ขบ ๐๐๐๘/ ๒๘๘๒

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมกำหนดและวางแผนการพัฒนาศูนย์สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี รอบที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน คณะทำงานด้านการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี

ตามที่กรมปศุสัตว์ ได้อนุมัติกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร (ปศุสัตว์เขต และปศุสัตว์จังหวัด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดด้านการพัฒนาศูนย์สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ภาคบังคับ (ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา) ให้นำนักตัวชี้วัดปศุสัตว์จังหวัด ร้อยละ ๑๐) โดยให้แต่ละหน่วยงานมีการวางแผนพัฒนาศูนย์ราชการรายบุคคลทั้ง ๒ กลุ่มเป้าหมาย คือ จำนวนข้าราชการ ที่พัฒนาต้องไม่น้อยกว่า ๕๐% ของจำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน และจำนวนพนักงานราชการที่พัฒนา ต้องไม่น้อยกว่า ๕๐% ของจำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน โดยผู้บังคับบัญชามีบทบาทหน้าที่สำคัญ ในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงาน บรรลุเป้าหมาย นั้น

สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อวางแผนการพัฒนาศูนย์ราชการ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายพนัส สีขณกุล)

ปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี

ระเบียบวาระการประชุม  
คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕  
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดชลบุรี

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เพื่อทราบ  
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนา  
ผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา  
ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕  
(ตัวชี้วัดปศุสัตว์จังหวัด)
- ๔.๑ กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ข้าราชการ และ พนักงานราชการ
- ๔.๒ ความสามารถ และทักษะที่ต้องพัฒนา หัวข้อเรื่อง.....
- ๔.๓ วิธีการพัฒนาบุคลากรโดยศึกษาดูงานนอกสถานที่
- ๔.๔ การประเมินผลการพัฒนาบุคลากร เลือกวิธีข้อที่.....
- ศึกษาทเรียน
  - แบบทดสอบก่อนเรียน
  - แบบทดสอบหลังเรียน
  - อื่นๆ...
- ๔.๕ การติดตามผลหลังการพัฒนาบุคลากร เลือกวิธีข้อที่.....
- วิธีสอบวัดความรู้
  - การสัมภาษณ์
  - อื่นๆ.....
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)