

กระบวนการดำเนินแผนพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ /2565

สำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดชลบุรี

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัดตำรวจ  
สำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดชลบุรี

1. จัดทำแผน พัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา  
สำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดชลบุรี  
แบบฟอร์ม IPD : A

2. ประชาสัมพันธ์ (ประชุม) แจ้งให้  
ข้าราชการ/พนักงานราชการ กลุ่มเป้าหมาย  
ได้รับทราบ

3. ดำเนินการจัดโครงการฯ ขออนุมัติ เพื่อ  
อบรมข้าราชการ/พนักงานราชการ  
เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถไปใช้จริง  
ในพื้นที่

4. พัฒนา ด้วยวิธีการศึกษาเรียนรู้นอก  
สถานที่ ของเป้าหมาย ข้าราชการ/พนักงาน  
ราชการ ชุมชนนักปฏิบัติเพื่อเพิ่มความรู้  
ความสามารถให้นำไปใช้ได้จริงในพื้นที่

5. ประเมินสมรรถนะ ประเมินสมรรถนะ  
ด้วยการใช้แบบทดสอบก่อนและหลังอบรม  
จากวิธีการเรียนรู้ ศึกษาออกสถานที่  
(ผู้เข้ารับการอบรม)

6. ติดตาม โดยการประเมินผลหลังอบรม

7. การประเมินผล การดำเนินการและ  
ผลลัพธ์การพัฒนา ตามแบบฟอร์ม  
IDP : B (ผู้ประเมินปลัดตำรวจจังหวัด)

8. รายงาน ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา  
รอบที่ 2/2565 ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดแผนการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้  
การมอบหมายงานตามแผนพัฒนาข้าราชการและพนักงานราชการ  
สำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดชลบุรี  
โดยวิธีการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์การเรียนรู้ทฤษฎีใหม่

เรื่องที่ต้องพัฒนา : เรื่องปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ หลักกสิกรรมธรรมชาติ การเกษตรผสมผสาน การอนุรักษ์ดินและเรียนรู้เพื่อพึ่งพาตนเอง ฯลฯ และการเรียนรู้ โคก หนอง นา โมเดล

๑. ให้ข้าราชการและพนักงานราชการ (กลุ่มเป้าหมาย) ดำเนินการตามแผนพัฒนาศูนย์การเรียนรู้

๒. หลังเข้ารับการศึกษาดูงาน ณ สถานที่จริง ทางฝ่ายบริหารทั่วไปจะติดตามผลหลังการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ การสังเกตพฤติกรรม การบรรยายสรุปเนื้อหาที่ได้อบรม การฝึกปฏิบัติ และแบบติดตามผลสำรวจความพึงพอใจ

๓. จัดส่งเอกสาร เอกสารที่ได้รับในการประเมิน ก่อน - หลัง จากที่ได้ศึกษาดูงาน ได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป หรือทาง email.:pvlo\_cbr@dld.go.th ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. สำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดชลบุรี จัดทำรายงานผลการพัฒนา เพื่อนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน ภายใต้สัญลักษณ์ (Banner) ชื่อว่า “IDP” ของหน่วยงาน เพื่อรายงานกองการเจ้าหน้าที่ ตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา