

**ตารางสรุปสาระสำคัญของ การดำเนินการตามคู่มือแนวทางปฏิบัติ  
ในการบูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐\***

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ก.ย. ๖๔

ภารกิจตามคู่มือ	การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่กำหนด
๑. ให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำแก่เกษตรกรและผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำ (แบบฟอร์ม ๑)	- หน่วยงานของกรมในระดับจังหวัด - สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	- ส่งให้ สนง.กษจ. ภายในวันที่ ๑๕ ต.ค. ของทุกปี - ส่งให้ สป.กษ. ภายในวันที่ ๓๑ ต.ค. ของทุกปี
	๒. รายงานผลการดำเนินงานให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำ (แบบฟอร์ม ๒)	- หน่วยงานของกรมในระดับจังหวัด (รายงานผลต่อ สนง.กษจ.)	- รอบที่ ๑ ( ๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค.) ภายในวันที่ ๑๕ เม.ย. ของทุกปี - รอบที่ ๒ (๑ เม.ย.-๓๐ ก.ย.) ภายในวันที่ ๑๕ ต.ค. ของทุกปี
		- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (รายงานผลต่อ สป.กษ.)	- รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ เม.ย. ของทุกปี - รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๑ ต.ค. ของทุกปี
๒. การให้คำปรึกษา แนะนำ หรือความรู้ทางวิชาการแก่เกษตรกร เพื่อสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นในการทำการเกษตรในระบบเกษตรพันธสัญญา	๑. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้คำปรึกษา แนะนำ หรือให้ความรู้ทางวิชาการ	- หน่วยงานของกรมในระดับจังหวัด (แจ้งข้อมูลให้ สนง.กษจ. ทราบ**)	
	๒. รายงานผลการให้คำปรึกษา แนะนำ หรือให้ความรู้ทางวิชาการ (แบบฟอร์ม ๓)	-สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (รายงานผลต่อ สป.กษ.)	ภายในวันที่ ๓๑ ต.ค. ของทุกปี
๓. ให้คำปรึกษาหรือความเห็นทางวิชาการแก่คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา คณะกรรมการใกล้เคียง ข้อพิพาท หรือคณะกรรมการเปรียบเทียบ เพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายร่วมชี้แจง แนะนำ หรือให้ความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตามกฎหมาย	- หน่วยงานของกรมในส่วนกลาง หรือในระดับจังหวัด	เมื่อได้รับการประสานจาก สป.กษ. หรือ สนง.กษจ.
	๒. รวบรวมข้อมูลผลการชี้แจง แนะนำ หรือให้ความเห็นฯ	- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (รายงานผลต่อ สป.กษ.)	เมื่อมีเจ้าหน้าที่ของกรมที่เกี่ยวข้องร่วมชี้แจง แนะนำ หรือให้ความเห็นฯ แก่คณะกรรมการ

ภารกิจตามคู่มือ	การดำเนินงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาที่กำหนด
๔. จัดทำฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรในระบบเกษตรกรพันธสัญญา	๑. กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และแผนการดำเนินงานจัดทำข้อมูลทะเบียนเกษตรกรในระบบเกษตรกรพันธสัญญา	- สป.กษ. กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง และกรมปศุสัตว์	
	๒. จัดเก็บข้อมูลทะเบียนเกษตรกรในระบบเกษตรกรพันธสัญญาตามแผนการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน	- กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง และกรมปศุสัตว์	
	๓. ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลให้ สป.กษ.	- สป.กษ. กรมส่งเสริมการเกษตร กรมประมง และกรมปศุสัตว์	
๕. แจ้งเตือนเมื่อมีผู้ปฏิบัติฝ่าฝืนพระราชบัญญัติ หรือมีพฤติกรรมเข้าข่ายหลอกลวงเกษตรกรในรูปแบบของเกษตรกรพันธสัญญา	๑. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และเฝ้าระวังพฤติกรรมฯ	- หน่วยงานของกรมในระดับจังหวัด - สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	
	๒. แจ้ง สนง.กษจ. ทราบและดำเนินการตรวจสอบร่วมกัน	- หน่วยงานของกรมในระดับจังหวัด	เมื่อพบพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติฯ หรือเข้าข่ายหลอกลวงเกษตรกร
	๓. ประสาน สป.กษ. เพื่อร่วมกันพิจารณาให้ความช่วยเหลือ และดำเนินการตามกฎหมาย	- สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	ภายใน ๑ วันนับแต่พบพฤติกรรมฯ และรับทราบข้อมูลเบื้องต้น
๖. ให้ความร่วมมือปฏิบัติตามแผนการพัฒนาระบบเกษตรกรพันธสัญญา ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ***	๑. จัดทำโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของร่างแผนฯ	- หน่วยงานระดับกรมที่เกี่ยวข้อง	
	๒. ดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนฯ	- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
	๓. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ	- หน่วยงานระดับกรมที่เกี่ยวข้อง (รายงานผลต่อ สป.กษ.)	ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปี
๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามอำนาจหน้าที่ เพื่อสนับสนุนการส่งเสริมระบบเกษตรกรพันธสัญญา	-	- หน่วยงานของกรมในส่วนกลาง หรือในระดับจังหวัด	เมื่อได้รับมอบหมาย/สั่งการจากผู้บังคับบัญชา หรือได้รับการประสานงานจาก สป.กษ. หรือ สนง.กษจ.

หมายเหตุ \* รายละเอียดโปรดศึกษาคู่มือแนวทางปฏิบัติฯ

\*\* เพื่อความสะดวกในการประสานงาน หรือนัดหมายการให้คำปรึกษาฯ

\*\*\* ปัจจุบัน สป.กษ. ยังอยู่ระหว่างการปรับปรุงร่างแผนการพัฒนาระบบเกษตรกรพันธสัญญา ซึ่งหากแล้วเสร็จจะแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไป